

Mot de bienvenue

Entreprendre, décider, innover et assumer. Tels sont les enjeux stratégiques auxquels fait face le dirigeant d'entreprise ou d'organisation. Nous vous aidons par nos conseils d'Experts à prendre la meilleure décision et mieux vous maîtriser votre organisation et ses processus.

Nous faisons le diagnostic pour vous : vos processus sont-ils bien identifiés, bien optimisés, bien contrôlés ? Nous identifions, évaluons, les risques des processus opérationnels métiers et vous aidons à contrôler les facteurs de risques de contrôle mais également les risques d'opportunité.

Gouvernance, Risque et Conformité



Une gestion des risques et un contrôle interne appropriés aident les organisations à comprendre les risques auxquels elles sont exposées, à mettre en place des contrôles pour contrer les menaces et à poursuivre efficacement leurs objectifs. Ils constituent donc un aspect important de la gouvernance, de la gestion et des opérations d'une organisation.

Les enjeux organisationnels les plus difficiles à comprendre, mettre en place et maintenir aujourd'hui sont : Gouvernance d'entreprise, gestion des risques et conformité réglementaire. Laissez-nous faire de la gouvernance d'entreprise, la gestion des risques et la conformité des atouts pour la mise en œuvre de votre stratégie.

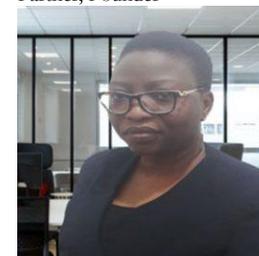
Nos Experts vous aideront à :

- Identifier les processus clés et en faire la cartographie en vue de leur maîtrise
- Organiser les processus de gestion des risques (par exemple : ISO 31000, COSO ERM, cadre de tolérance au risque)
- Gérer et contrôler les risques négociés conformément à la réglementation (risque de marché, risque de crédit de contrepartie, risque CVA) et les risques non négociés (risque de liquidité, risque de taux d'intérêt dans le portefeuille bancaire)
- Organiser la gestion des données sur les risques et leur gouvernance des données
- Proposer un plan de maîtrise des risques et la mise en œuvre d'actions de maîtrise par le suivi dynamique automatisé intégré dans toute votre organisation.

Nos interventions sont automatisées et optimisées (en efficacité et efficience) grâce à l'utilisation du logiciel **DIADDEM PROCESS** et **DIADDEM RISK**.



Franck K. Soglohoun
Expert-comptable diplômé
Cert. ISO 31000 L. Risk Manager
Partner, Founder



Amèhouénu Mahougbe
Expert-comptable diplômé



Maxime Sofonnou
Expert en Orga Fin et Manag

Contrôle et Audit interne

Contrôle Interne

Les contrôles internes, s'ils sont appliqués de manière proactive par une organisation, peuvent aider considérablement une organisation à atteindre ses objectifs.



Une compréhension approfondie des contrôles internes et de la façon dont ils créent de la valeur est essentielle pour toute organisation, quelle que soit sa taille. Il incombe à la direction et au conseil d'administration de gérer

efficacement les risques. Un système efficace de contrôles internes constitue l'un des fondements nécessaires pour aider une organisation à atteindre son plein potentiel. Par exemple, si une organisation a besoin de ressources ou de capitaux supplémentaires, le fait d'avoir un système robuste de contrôles internes aide à fournir aux parties prenantes un certain degré de confiance. L'évaluation des contrôles internes des partenaires actuels et potentiels devient de plus en plus un élément clé des relations financières de nombreuses organisations. Les contrôles internes des meilleures pratiques changent à mesure que les processus et la technologie qui soutiennent une organisation changent. Les risques posés à une organisation sont dynamiques et peuvent également évoluer avec le temps. De plus, il est essentiel pour une organisation de trouver l'équilibre approprié entre le contrôle interne. Compte tenu de cet environnement changeant et complexe, de nombreuses organisations embauchent des consultants en contrôle interne pour recommander le niveau de contrôle approprié pour une organisation, évaluer la conception de l'organisation et l'efficacité opérationnelle des contrôles internes, et développer des systèmes pour surveiller, évaluer et mettre à jour ces contrôles.

Audit Interne



De plus en plus, la fonction Audit interne est sollicitée pour répondre à de nombreuses problématiques internes à l'entreprise. Parfois mal comprise, souvent mal appréciée par rapport à la valeur ajoutée qu'elle apporte, l'audit interne demeure cependant un dispositif central

de surveillance de la gouvernance et du contrôle interne au sein de l'entreprise.

Les interventions de Kekeli Expertises couvrent un large éventail de services autour de la fonction d'Audit Interne :

- Mise en place de la fonction et développement du plan stratégique ainsi que de la documentation
- Diagnostic et amélioration de la fonction
- Externalisation de la fonction
- Co-sourcing et mise à disposition d'expertises
- Communication et formation
- Évaluations des risques et suivi des missions d'audit interne

Nos interventions sont automatisées et optimisées (en efficacité et efficacité) grâce à l'utilisation du logiciel **DIADDEM INTERNAL AUDIT**.

Conseil et Audit de performance



Face à l'exigence croissante du public pour des services de qualité et pour la reddition des comptes, le secteur public se trouve face à la nécessité de réduire les coûts, mais également pour fournir des services de haute qualité. Du gouvernement central aux collectivités

décentralisées, aucun organisme public n'échappe à cet examen devenu normatif des bailleurs de fonds, des corps de contrôle et du public.

✚ Gouvernance, Risque, Contrôle et Audit interne du public

En Afrique, il n'existe presque pas de législation relative dans les institutions publiques. Toutefois, la recherche de l'amélioration de la qualité des services publics et la poursuite d'objectifs d'efficacité économique et sociale demeurent un idéal pour tout responsable public. Nos expertises en GRC apportent aux institutions des solutions leur permettant de :

- D'être en conformité avec les exigences réglementaires et les meilleures pratiques
- De mieux comprendre et de réduire les risques et pertes
- D'améliorer la gouvernance, les méthodologies et les politiques de gestion des risques
- D'améliorer et de maîtriser les processus de contrôle et de la performance publics et leur gestion

Nos offres de service sont notamment :

- La conception et le déploiement d'un cadre de gestion des risques, ou l'évaluation de la maturité du cadre existant
- L'analyse des risques, la cartographie et l'assistance dans le déploiement et la sélection des outils de gestion des risques, la formation à la gestion des risques pour les responsables de département, de projets
- La mise en place et l'évaluation du contrôle interne et du risque management (ERM) suivant les référentiels internationaux COSO et ISO 31000
- La formation aux métiers de l'audit interne du secteur public
- La sous-traitance de la fonction audit interne

Nos interventions sont rendues efficaces grâce à l'utilisation du logiciel **DIADDEM INTERNAL AUDIT** en partenariat avec nos équipes de Kekeli Solutions .

✚ Audit et conseil de performance

Le secteur public est soumis à une pression croissante pour rendre compte avec précision de ses performances et justifier sa contribution au public tant à l'interne qu'à l'externe. Les cadres de gouvernance et les structures de rapport existants ont régulièrement du mal à soutenir une prise de décision rapide, fondée sur des preuves, tout en garantissant le respect de la législation et des politiques.

Nos services de performance et de conformité sont conçus pour :

- interpréter les exigences de la politique et les attentes du gouvernement afin de créer une culture d'intégrité et de conformité
- améliorer les capacités de prise de décision
- renforcer la responsabilité et de la transparence

Nous vous aidons à trouver les bonnes mesures et les bons indicateurs à portée de main afin que vous puissiez vous concentrer sur vos actions et répondre efficacement de vos performances.

Développement d'indicateurs : Identifiez les indicateurs clés permettant de suivre les performances et mettre en évidence les risques de non atteinte des objectifs

Systèmes de performance : Gérez les données, les rapports et la prise de décision et intégrez les améliorations de manière transparente.

Rapports de performance produits et commentés : Laissez-nous faire l'analyse et les rapports pour vous, afin que vous puissiez vous concentrer sur la prise de décision.

Un audit de performance implique « l'évaluation indépendante et objective de tout ou partie des systèmes d'appui administratif et d'exploitation d'une entité. Les audits peuvent prendre en compte :

- économie (minimisation des coûts)
- efficacité (maximisation du rapport des sorties aux entrées)
- efficacité (degré d'atteinte des résultats escomptés)
- conformité aux lois et aux politiques
- améliorer la performance en général et gagnez du temps sur le long terme grâce au bon fonctionnement de votre programme

A destination du secteur public, il aide les institutions, organismes publics à évaluer, et améliorer Leur performance à travers les objectifs et indicateurs clés.

Vous pouvez facilement éviter un résultat d'audit de performance négatif grâce à un peu de préparation et d'efforts. Non seulement cela vous évitera une conclusion d'audit négative, mais vous :

- améliorer les performances de votre programme en général
- gagnez du temps à long terme en raison de la fluidité de votre programme
- gagnez en efficacité et économisez vos ressources pour renforcer crédibilité envers vos bailleurs de fonds.

Si ceux-ci ressemblent au type d'avantages dont vous aimeriez profiter, mettez en œuvre le processus en quatre étapes ci-dessous :

Informier

Cette première étape vise à fournir une bonne base sur ce qu'un auditeur de performance recherchera en ce qui concerne l'administration et la performance du programme de bonnes pratiques. Examinez toutes les directives pertinentes de meilleures pratiques de votre bureau d'audit, les rapports d'audit précédents similaires, les exigences ou les documents d'orientation pertinents pour le type de programme et les directives ou exigences de votre propre service.

Cela peut être utilisé comme cadre pour entreprendre l'évaluation des lacunes à l'étape suivante.

Un point de départ est inclus ci-dessous pour certains types / domaines de programme.

Évaluer

Cette étape consiste à identifier ce qui est en place et fonctionne bien ainsi que les lacunes ou les domaines qui peuvent être améliorés. La combinaison des exigences et des conseils applicables à votre type de programme ainsi que votre propre documentation de planification et de gestion de programme fournit la base pour évaluer l'état actuel et les domaines d'action.

Planifier

Une fois que vous avez identifié les domaines nécessitant une action, travaillez avec votre équipe pour réfléchir à des solutions possibles avant de définir les meilleures options. Assurez-vous d'évaluer les avantages relatifs, l'effort, l'aspect pratique, le coût et le risque de chaque option.

Votre plan attribuera idéalement la responsabilité de mener à bien l'action ainsi qu'un calendrier réaliste pour sa réalisation. Si vous avez une gamme d'actions, assurez-vous de prioriser vos efforts.

Mettre en œuvre

Une fois que vous avez votre plan, il est essentiel qu'il reste actif. Ne le laissez pas sur l'étagère pour ramasser la poussière. Assurez-vous de suivre l'avancement de la mise en œuvre à travers des indicateurs de performance et d'impact appropriés.

Nos interventions sont automatisées et optimisées (en efficacité et efficience) grâce à l'utilisation du logiciel **DIADDEM_PERFORMANCE AUDIT**.